**ДАМАСКИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

29.08.2018 № 3/2

д. Дамаскино

**Об утверждении Правил благоустройства**

**территории муниципального образования**

**Дамаскинское сельское поселение**

**Кильмезского района Кировской области**

 В соответствии Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Дамаскинского сельского поселения, Дамаскинская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Правила благоустройства территории муниципального образования Дамаскинское сельское поселение Кильмезского района Кировской области, согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования (опубликования).

Председатель Дамаскинской

 сельской Думы Е.А.Дамаскина

Глава Дамаскинского

 сельского поселения Г.В.Гумарова

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Дамаскинской

 сельской Думы

от 29.08.2018 № 3/2

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА**

 **ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ДАМАСКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Правила благоустройства муниципального образования Дамаскинское сельское поселение Кильмезского района Кировской области" (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", федеральными, региональными законами, другими нормативными правовыми актами РФ и Кировской области, муниципальными правовыми актами, содержащими требования к соблюдению земельных, градостроительных, природоохранных, санитарных, противопожарных норм и правил.

1.2. Правила устанавливают единые и обязательные требования для исполнения физическими, юридическими и должностными лицами, иными хозяйствующими субъектами в сфере благоустройства, содержания и санитарного состояния территорий в границах муниципального образования Дамаскинское сельское поселение Кильмезского района Кировской области (далее – Дамаскинское сельское поселение).

1.3. Правовые акты, регулирующие вопросы благоустройства Дамаскинского сельского поселения, не должны противоречить требованиям настоящих Правил.

1.4. Мероприятия по выполнению настоящих Правил по организации содержания элементов благоустройства за счет средств бюджета Дамаскинского сельского поселения по муниципальным контрактам и гражданско-правовым договорам осуществляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете Дамаскинского сельского поселения, в зависимости от обеспеченности бюджетными ассигнованиями.

1.5. Перечни объектов благоустройства, отдельные направления, условия и требования к выполнению мероприятий по благоустройству Дамаскинского сельского поселения могут детализироваться муниципальными правовыми актами.

1.6. Данные Правила утверждаются представительным органом Дамаскинского сельского поселения.

1.7. Контроль за выполнением настоящих Правил осуществляет администрация Дамаскинского сельского поселения, либо уполномоченное ею лицо.

**2. Основные понятия**

Для целей настоящих Правил применяются следующие понятия:

2.1. **Объекты благоустройства** - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;

- площадки для выгула и дрессировки домашних животных;

- площадки автостоянок;

- улицы (в том числе пешеходные) и дороги;

- парки, скверы, иные зеленые зоны;

- площади, набережные и другие территории;

- технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;

- контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов;

- уличное освещение (электросетевые объекты - светильники уличного освещения, линии электропередач, подстанции, трансформаторные разъединители, рубильники, панели и т.д.);

и другие объекты, отнесенные действующим законодательством к объектам внешнего благоустройства.

2.2. Субъекты благоустройства - юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели и иные хозяйствующие субъекты, участвующие в отношениях по формированию и содержанию объектов благоустройства Дамаскинского сельского поселения.

2.3. К элементам благоустройства территории относятся декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, сооружения и сети ливневой канализации (трубы, колодцы и т.д.), светофорные объекты, дорожные знаки, растительные компоненты, памятники природы и археологии, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, объекты монументального искусства (памятники архитектуры, истории, культуры; скульптуры; мемориальные доски), объекты мест массового отдыха и объекты, предназначенные для создания условий для массового отдыха (детские площадки, скверы), пешеходные коммуникации и проезды, технические (охранно-эксплуатационные) зоны инженерных коммуникаций, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

2.4. Малые архитектурные формы - элементы монументально-декоративного оформления, объекты дизайна (урны, скамьи, декоративные ограждения, светильники, декоративные стенки, беседки, вазы для цветов, монументально-декоративные композиции, декоративные скульптуры, оборудование детских, спортивных площадок, площадок для отдыха и прочее коммунально-бытовое и техническое оборудование на территории Дамаскинского сельского поселения).

2.5. Временные сооружения - объекты с кратковременным сроком эксплуатации, не являющиеся объектами недвижимости.

2.6. Зеленые насаждения - совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений, расположенных на определенной территории.

2.7. Озеленение территорий - проведение мероприятий по покрытию участков земли зелеными насаждениями (площадки с кустами и деревьями, газоны, сады, цветники, клумбы, аллеи и т.д.).

2.8. Газон - элемент благоустройства, включающий в себя остриженную траву и (или) другие растения.

2.9. Повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, не влекущее прекращение роста. Повреждением является механическое повреждение ветвей, корневой системы, нарушение целостности коры, нарушение целостности живого напочвенного покрова, загрязнение или захламление зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне.

2.10. Снос зеленых насаждений - снос (пересадка) деревьев, кустарников, цветников, газонов, выполнение которого объективно необходимо в целях обеспечения условий для размещения тех или иных объектов строительства, обслуживания инженерного благоустройства, надземных коммуникаций, создания качеств окружающей среды.

2.11. Содержание территорий - комплекс мероприятий, связанных со своевременным ремонтом и содержанием фасадов зданий (включая жилые дома), строений и сооружений, малых архитектурных форм, ограждений, содержанием строительных площадок, зеленых насаждений, подземных инженерных коммуникаций и их конструктивных элементов, объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на земельном участке.

2.12. Улично-дорожная сеть - совокупность дорог, улиц, площадей, соединяющих улицы и населённые пункты Дамаскинского сельского поселения между собой, по которым осуществляется движение транспорта и пешеходов, включая элементы комплексного обустройства дорог и улиц по организации и безопасности движения.

2.13. Специализированные организации - организации, осуществляющие функции по содержанию и уборке территорий.

2.14. Твердые коммунальные отходы (ТКО) - это отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

2.15. Отходы производства и потребления (ПО) - вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению.

2.16. Крупногабаритный мусор (КГМ) - отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель, велосипеды и т.д.), утратившие свои потребительские свойства.

2.17. Контейнерная площадка - специально оборудованная площадка (место) для сбора и временного хранения отходов производства и потребления с установленными контейнерами - емкостями для сбора твердых коммунальных отходов различных объемов.

2.18. График вывоза ТКО, ПО - составная часть договора на вывоз ТКО, ПО (КГМ) указанием места (адреса), объема и времени вывоза.

2.19. Несанкционированная свалка мусора - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТКО, КГМ, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических, физических лиц, иных хозяйствующих субъектов.

2.20. Санитарная очистка и уборка закрепленных территорий - комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территорий открытого грунта и территорий с твердым покрытием от грязи, мусора, снега и льда, газонов от мусора, а также со сбором и вывозом в специально отведенные для этого места отходов производства и потребления, листвы, другого мусора, снега, льда, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2.21. Закрепленная территория - предоставленная и прилегающая (придомовая) территория.

2.22. Предоставленная территория – земельный участок, предоставленный в установленном порядке юридическим лицам и гражданам на праве собственности, аренды, ином праве пользования.

2.23. Прилегающая территория – земельный участок, примыкающий к предоставленной территории земельный участок из территорий общего пользования, являющийся смежным с границами земельного участка, предоставленного под соответствующий объект шириной 15 метров по периметру отведенной территории, здания, сооружения, за исключением расположения земельного участка вблизи дорог. В данном случае границей прилегающей территории является кромка проезжей части дороги.

2.24. Придомовая территория (территория домовладений) - земельный участок, на котором расположено жилое здание с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания этого здания, в том числе дороги, тротуары, дворовые и внутриквартальные проезды, границы которого определены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.25. Частный жилищный фонд - совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и юридических лиц.

2.26. Домовладение - индивидуальный жилой дом и надворные постройки, находящиеся на обособленном земельном участке.

2.27. Земляные работы - работы, связанные с выемкой, укладкой грунта, с нарушением усовершенствованного или грунтового покрытия территории Дамаскинского сельского поселения либо с устройством (укладкой) усовершенствованного покрытия дорог и тротуаров.

2.28. Подземные инженерные коммуникации - трубопроводы и кабели различного назначения (водопровод, связь и др.).

2.29. Иные понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в тех значениях, в каких используемые понятия определены федеральным и областным законодательством Российской Федерации.

**3. Санитарная очистка, уборка и содержание территории**

**муниципального образования**

3.1. Санитарная очистка, уборка и содержание территории муниципального образования производятся по следующим направлениям и объектам благоустройства:

3.1.1. Улично-дорожная сеть и объекты пешеходной инфраструктуры.

3.1.2. Территория многоквартирных домов и индивидуальной жилой застройки.

3.1.3. Закрепленные и прилегающие территории.

3.1.4. Сбор и вывоз отходов производства и потребления.

3.2. Обеспечение благоустройства, чистоты и порядка в муниципальном образовании.

3.2.1. Все физические и юридические лица независимо от организационно-правовых форм, находящиеся на территории муниципального образования, обязаны обеспечить содержание, своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с законодательством, настоящими Правилами.

3.2.2. На всей территории муниципального образования запрещается:

3.2.2.1. Самовольно использовать территории общего пользования, придомовые территории без согласования в установленном порядке схем размещения или специально оформленных разрешений под строительные площадки, земляные работы, самовольно устанавливать строительные леса, лотки, киоски, павильоны, гаражи или иные строения и сооружения, оборудовать объекты внешней информации и в других целях. В 30-дневный срок после предупреждения, сделанного администрацией Дамаскинского сельского поселения в письменном виде, сооружения, возведенные с нарушением установленного порядка, подлежат сносу силами и средствами владельца.

3.2.2.2. Устанавливать ограждения строительных площадок с выносом их за красную линию улицы, с занятием под эти цели тротуаров, газонов, дорог без согласования в установленном в соответствии с законодательством порядке.

3.2.2.3. Превышать установленные сроки производства работ, связанных с временным нарушением состояния благоустройства территории и мест общего пользования жилых и общественных зданий и с ограничением движения транспорта и пешеходов.

3.2.2.4. Размещать, складировать и хранить бытовой и строительный мусор и иные отходы, дрова на проезжей части улиц, тротуарах, берегах рек, озер, прудов, ручьев и откосах, в скверах, на пляжах, придомовой территории (за исключением дров, сложенных в поленницы) и в других местах общего пользования.

Бить стеклянную посуду, разбрасывать стеклянную, пластиковую и иную посуду, другую тару и другой мусор в местах общего пользования.

3.2.2.5. Повреждать, опрокидывать или перемещать в другие места, размещенные в установленном порядке контейнеры для сбора коммунальных отходов либо установленные малые архитектурные формы (скамейки, вазоны, урны и т.д.).

3.2.2.6. Сбрасывать мусор, нечистоты, скол льда и загрязнений, снег в смотровые и дожде приёмные колодцы, реки, озера и другие водоемы, на газоны, под деревья и кустарники, на проезжую часть дорог, тротуары и в другие, не отведенные для этого места, закапывать бытовой мусор и нечистоты в землю.

3.2.2.7. Сжигать мусор, различные отходы, тару, листву, разводить костры, включая внутренние территории предприятий и частных домовладений.

3.2.2.8. Хранить тару у торговых предприятий, предприятий общественного питания, других объектов и мест торговли вне отведенных для этого мест.

3.2.2.9. Устанавливать ограждения внутри дворов (за исключением индивидуальных жилых домов), а также в местах общего пользования, разделяющих территории на отдельные участки землепользования.

3.2.2.10. Организовывать стоянку автотранспорта на проезжей части дворовых территорий, дорог, улиц, проездов, препятствующую механизированной уборке и вывозу бытовых отходов, снега, подъезду к выгребным колодцам и инженерным коммуникациям, стоянку разукомплектованных транспортных средств независимо от места их расположения, кроме мест, специально отведенных для этих целей.

3.2.2.11. Организовывать стоянку автотранспорта и размещение объектов различного назначения в не установленных для этого местах. При парковке автотранспорта на дворовых, внутриквартальных территориях, дорогах, улицах, проездах должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение транспорта и пешеходов.

3.2.2.12. Самовольно устраивать ограждения на проезжей части дорог и других территориях общего пользования с целью резервирования земельного участка для стоянки транспортных средств.

3.2.2.13. Самовольно устанавливать железобетонные блоки, столбы, ограждения во внутриквартальных и дворовых проездах и иное несанкционированное перекрытие данных проездов.

3.2.2.14. Заниматься огородничеством в местах, не отведенных для этих целей.

3.2.2.15. Хранить весельные и моторные лодки, катера, шлюпки, кроме мест, специально отведенных для этих целей.

3.2.2.16. Производить стирку и полоскание белья, мытье животных у водоразборных колонок, самовольно присоединять к ним трубы и шланги.

3.2.2.17. Выносить грязь на улицы машинами, механизмами, иной техникой с территории производства работ и грунтовых дорог.

3.2.2.18. Передвижение тяжеловесных механизмов, тракторов, бульдозеров и других машин на гусеничном ходу по асфальтированным дорогам и улицам или дорогам и улицам с усовершенствованным покрытием.

3.2.2.19. Оставлять на территории муниципального образования поврежденные, неисправные, разукомплектованные легковые и грузовые автомобили, автобусы, иную автотранспортную технику. При обнаружении брошенного автотранспорта, иной техники балансодержатели, субъекты благоустройства обязаны сообщить о данном факте в администрацию Дамаскинского сельского поселения.

3.2.2.20. Мыть транспортные средства, менять и сливать автомобильные масла, технические жидкости во дворах жилых домов, на улицах, проездах, детских, спортивных, хозяйственных площадках, площадках с кустами и деревьями, газонах, садах, цветниках, клумбах, пешеходных дорожках и тротуарах, у водоразборных колонок, в границах водоохранных зон.

3.3. Уборка улично-дорожной сети и объектов пешеходной инфраструктуры в осенне-зимний период.

3.3.1. Осенне-зимняя уборка производится с наступлением устойчивых отрицательных температур с учетом климатических параметров холодного периода года.

Уборка снега с проезжей части дорог, улиц, тротуаров, мест для стоянки, парковки транспортных средств, остановок и остановочных платформ, площадок пассажирского транспорта должна производиться регулярно с момента установления снежного покрова.

Уборка дорог, улиц в зимний период должна обеспечивать нормальное движение пешеходов и транспортных средств независимо от погодных условий.

3.3.2. Зимняя уборка территорий предусматривает:

- сгребание и подметание снега, скалывание льда, уборку снежно-ледяных образований; подъездов к административным и общественным зданиям, на пешеходных переходах. Эти работы должны проводиться так, чтобы обеспечить проезд транспорта и передвижение пешеходов;

- работы по очистке дорог от наледи, образовавшейся в результате течи водопроводных и канализационных сетей. Работы производятся владельцами сетей с момента обнаружения течи в установленный срок.

3.3.3. Во избежание наката (уплотненного снега) на дорогах и тротуарах уборка снега должна производиться с началом снегопада и продолжаться до устранения последствий снегопада, мешающих нормальным условиям.

3.3.4. Запрещается:

- производство работ по уборке снега и льда с крыш зданий без установки ограждения территории и без информационного щита, установленного на расстоянии не менее 20 м от места проведения работ;

- сбрасывание снега на проезжую часть улиц после их очистки уборочной техникой, а также выталкивание снега с прилегающих территорий на дороги и улицы;

- организация снежных свалок в местах, не отведенных для этих целей;

- приваливать снег и лед к стенам зданий;

- складировать снег и лед на тротуарах и проезжей части улиц.

3.4. Уборка и содержание улично-дорожной сети и объектов пешеходной инфраструктуры в весенне-летний период.

3.4.1. Уборка в весенне-летний период производится с наступлением устойчивых плюсовых температур с учетом климатических параметров теплого периода года. Ежегодно, при переходе на летнюю уборку необходимо тщательно очистить дороги, улицы, пешеходные дорожки от наносов, а всю территорию - от накопившихся за зиму загрязнений с последующим вывозом на полигон твердых коммунальных отходов.

3.4.2. На дорогах, улицах и в местах массового пребывания людей может дополнительно производиться ручная уборка мусора и смета в течение всего дня.

3.4.3. В целях предупреждения возможного затопления пониженных участков территорий ливневыми или паводковыми водами очистка смотровых и дождеприемных колодцев, а также внутриквартальной ливневодосточной сети производится не менее двух раз за сезон. Очистка дождеприемных колодцев и решеток, расположенных на пониженных участках, производится еженедельно. Во избежание засорения ливневодосточной сети и загрязнения открытых водоемов категорически запрещается сброс снега и других загрязнений с тротуаров и лотковой части дорожных покрытий в дождеприемные колодцы (решетки). После очистки колодцев и сети все виды извлеченных загрязнений подлежат немедленному вывозу организацией, производящей очистку ливневодостоков.

3.5. Уборка территории многоквартирной и индивидуальной жилой застройки.

3.5.1. Собственники (наниматели) жилых помещений, на территориях ТСЖ, ЖСК, ТОС - председатели и (или) владельцы этих товариществ и кооперативов, юридические лица и иные хозяйствующие субъекты по обслуживанию жилищного фонда обязаны содержать в чистоте и надлежащем санитарном состоянии придомовую территорию в соответствии с требованиями Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 N 170.

Собственники нежилых помещений (предприятий торговли, общественного питания, по оказанию услуг населению и т.п.), расположенных в жилых домах, а также во встроенно-пристроенных помещениях, обязаны содержать прилегающие территории в надлежащем санитарном состоянии.

3.5.2. Уборка придомовых территорий производится собственниками (нанимателями) своими силами или обслуживающими организациями по договору с собственниками (нанимателями) жилья.

3.5.3. В зимний период собственники и владельцы жилых зданий, граждане, имеющие в собственности индивидуальный жилищный фонд, собственники, владельцы или арендаторы нежилых зданий, сооружений и помещений, расположенных на территории муниципального образования, обязаны обеспечить своевременное удаление снега, сосулек и наледи с крыш, козырьков (карнизов) балконов, лоджий, эркеров, у водосточных труб, выступающих элементов и фасадов зданий, исключив возможность причинения вреда жизни и здоровью граждан, повреждения принадлежащего гражданам или юридическим лицам имущества (в том числе автотранспортных средств, вывесок, рекламных конструкций и др.).

Крыши с наружным водоотведением очищаются от снега, не допуская его накопления более 30 сантиметров.

При выявлении скопления снега, появления свесов, образования сосулек и наледи на крышах, козырьках (карнизах) балконов, лоджий, эркеров, у водосточных труб, выступающих элементах и фасадах зданий, создающих угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, повреждения принадлежащего гражданам или юридическим лицам имущества, собственники и владельцы жилых зданий, граждане, имеющие в собственности индивидуальный жилищный фонд, собственники, владельцы или арендаторы нежилых зданий и сооружений обязаны незамедлительно принять меры по ограждению опасных участков улиц и тротуаров, обеспечить установку информационных вывесок, предупреждающих об имеющейся опасности, в течение 24 часов организовать выполнение работ по очистке крыш, козырьков (карнизов) у водосточных труб, выступающих элементов и фасадов зданий.

Очистка крыш, козырьков (карнизов) выступающих конструкций и фасадов зданий, строений сооружений от снега, наледи и сосулек со сбросом на тротуары допускается только в светлое время суток.

Сброшенные с кровель снег и ледяные наросты должны немедленно убираться с тротуаров и проездов.

Снег, собираемый во дворах, на внутриквартальных проездах, допускается складировать на газонах и на свободных территориях при обеспечении сохранения зеленых насаждений.

3.5.4. Юридические лица и иные хозяйствующие субъекты по обслуживанию жилищного фонда, а в случае непосредственного управления - собственники (наниматели) жилого помещения обязаны обеспечивать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев и узлам управления инженерными сетями, а также источникам пожарного водоснабжения (пожарным гидрантам, водоемам), расположенным на обслуживаемой территории.

3.5.5. Вывоз шлака с дворовых территорий, где имеются котельные, работающие на твердом топливе, производится владельцами котельных.

3.5.6. Территории многоквартирных домов могут иметь:

хозяйственную площадку для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода;

площадку для отдыха взрослых;

детские игровые и спортивные площадки с озеленением и необходимым оборудованием малыми архитектурными формами для отдыха детей;

места для временной стоянки личного легкового транспорта.

3.6. Закрепленные территории.

3.6.1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и иные хозяйствующие субъекты обязаны ежедневно убирать закрепленные и прилегающие территории (а в зимнее время при необходимости очищать от снега и наледи).

3.6.2. Закрепленной для содержания и уборки территорией является:

3.6.2.1. Предоставленная территория, в том числе территория, переданная специализированным организациям для выполнения работ по содержанию и уборке, и территория проведения земляных, строительных и иных работ, влекущих за собой нарушение благоустройства.

3.6.2.2. Прилегающая территория.

3.6.3. Ответственными за содержание и уборку закрепленных территорий, зданий, сооружений, малых архитектурных форм являются субъекты благоустройства в соответствии с настоящими Правилами, в том числе:

3.6.3.1. На территориях, отведенных под проектирование и застройку, где не ведутся работы, и прилегающих к ним территориях - юридические и физические лица, которым отведен земельный участок.

3.6.3.2. На территориях, где ведутся строительство или другие работы, и прилегающих к ним территориях на все время строительства, проведения работ - застройщик.

3.6.3.3. На территориях, прилегающих к нестационарным торговым объектам, объектам бытового и иного обслуживания населения, киоскам, ларькам, павильонам и другим объектам малой торговли, - их владельцы или арендаторы этих сооружений.

3.6.3.4. На участке линий электропередач, на участках теплотрасс, воздушных линий электропередач, в охранных зонах кабелей, газопроводов и других инженерных сетей - владельцы этих сооружений.

3.6.3.5. На остановках общественного транспорта, стоянках автобусов, такси - предприятия, организации по уборке территории сельского поселения или юридические и физические лица, на основных и прилегающих территориях которых находятся остановки.

3.6.4. В случаях, если в одном здании, строении или сооружении располагаются несколько пользователей (арендаторов), ответственность за содержание и уборку закрепленной территории возлагается на собственника здания, строения или сооружения либо на его уполномоченного представителя, при этом границы территорий могут определяться соглашением сторон.

3.6.5. На прилегающих территориях юридические лица, индивидуальные предприниматели и иные хозяйствующие субъекты обязаны поддерживать следующий порядок:

3.6.5.1. Поверхности покрытия дорог, улиц, тротуаров, внутриквартальных и дворовых проездов должны содержаться в чистоте и надлежащем санитарном состоянии.

3.6.5.2. В весеннее время необходимо обеспечивать беспрепятственный отвод талых вод.

3.6.6. Все субъекты благоустройства, имеющие прилегающие территории на улицах, дорогах, подлежащих механизированной уборке, могут заключить соответствующие договоры со специализированными организациями. Отсутствие договора не освобождает данных субъектов от оплаты выполненных специализированным предприятием или коммунальной службой работ по уборке прилегающих участков.

3.6.7. Прилегающие территории могут включать в себя тротуары, озелененные и другие территории, и ограничиваются дорожным бордюром, полотном дороги общего пользования, линией пересечения с прилегающей территорией другого юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя.

3.6.8. Основные мероприятия при проведении уборочных работ прилегающей территории:

3.6.8.1. Мероприятия по уборке прилегающих территорий в летний период:

- ежедневный сбор (по мере накопления) всех видов отходов;

- своевременное скашивание газонных трав (высота травостоя не должна превышать 15 см), уничтожение сорных и карантинных растений, борщевика Сосновского;

- своевременная обрезка ветвей деревьев, кустарников, нависающих на высоте менее 2-х метров над тротуарами и пешеходными дорожками с грунтовым и твердым покрытием;

- своевременный вывоз и размещение мусора, уличного смета, отходов в отведенных местах;

- очистка тротуаров, пешеходных дорожек и подходов от песка, мусора, других видов загрязнения.

3.6.8.2. Мероприятия по уборке прилегающих территорий в зимний период:

- ежедневный сбор (по мере накопления) всех видов отходов;

- уборка, своевременный вывоз и размещение мусора, уличного смета, отходов;

- очистка от снега и льда тротуаров, пешеходных дорожек и подходов с грунтовым и твердым покрытием.

3.7. **Порядок сбора и вывоза бытовых отходов и мусора** определен Федеральным законом от 24.06.1998 N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Федеральным законом от 29.12.2014 № 458 -ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации»**.**

3.8. Органы местного самоуправления могут на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории городского поселения.

Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории городского поселения осуществляется на основании нормативно-правовых актов администрации Кильмезского городского поселения Кильмезского района Кировской областив порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Домовладельцы и руководители предприятий, организаций, учебных заведений, жилищно-коммунальных органов и ведомств, руководители торговых, культурно-бытовых предприятий, транспортных, строительных и иных организаций в этот день обязаны организовать и произвести на прилегающей территории уборку и вывезти собранный мусор.

**4. Содержание жилых и нежилых зданий, сооружений**

4.1. Лица, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или аренде которых находятся нежилые здания, нежилые помещения в жилых домах, должны принимать долевое участие в работах по ремонту, реставрации и покраске фасадов и их отдельных внешних конструктивных элементов (балконов, лоджий, водосточных труб и т.д.), освещения, ограждений, расположенных на закрепленной территории, домовых номерных знаков, а также поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах зданий, сооружений информационные таблички, адресные указатели, памятные доски и т.п.

4.2. Эксплуатация и ремонт зданий, сооружений должны осуществляться в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Содержание фасадов зданий, строений и сооружений осуществляется субъектами благоустройства в соответствии с действующими правилами и нормами, а также настоящими Правилами.

4.4. Содержание фасадов зданий, строений и сооружений включает:

- своевременный поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов;

- обеспечение наличия и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов;

- своевременную очистку от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий;

- герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

- поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения;

- мытье окон и витрин, вывесок и указателей;

- очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно-печатной продукции;

- выполнение иных требований, предусмотренных правилами и нормами технической эксплуатации зданий, строений и сооружений.

 4.5. Размещение указателей на фасадах зданий.

4.5.1. Указатели наименования названий улиц и номеров домов и адресных номеров на фасадах зданий, строений, сооружений размещаются в соответствии с утвержденным порядком их размещения.

4.5.2. Указатели расположения пожарных гидрантов, полигонометрические знаки (стенные реперы), указатели расположения геодезических знаков следует размещать на цоколях зданий, камер, магистралей и колодцев водопроводной и канализационной сети. Указатели расположения подземного газопровода, а также другие указатели расположения объектов городского хозяйства, различные сигнальные устройства допускается размещать на фасаде зданий, строений, сооружений при условии сохранения отделки фасада.

4.6. Собственники, владельцы зданий, строений, сооружений, помещений в них, организации по управлению и обслуживанию зданий, строений, сооружений, лица, в чьих интересах и (или) по чьему поручению осуществляется размещение (распространение) рекламных, информационных, агитационных материалов, лица, осуществляющие непосредственное нанесение надписей, размещение рекламных, информационных, агитационных материалов, обязаны удалять с фасадов, а также с поверхности зданий, строений, сооружений (в том числе с остановок общественного транспорта) надписи, рекламные, информационные и агитационные материалы, размещенные в отсутствие полученного в установленном порядке разрешения. Удаление должно быть произведено в течение суток с момента размещения (нанесения) материалов и надписей либо в течение суток с момента получения предписания администрации Дамаскинского сельского поселения об удалении материалов и надписей.

Информация, размещенная на рекламной конструкции без получения разрешения органов местного самоуправления в установленном порядке, должна быть удалена в течение трех дней со дня выдачи предписания (в соответствии с ч. 21 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»), а рекламные конструкции, установленные или эксплуатируемые без получения разрешения органов местного самоуправления в установленном порядке, в течение месяца со дня выдачи предписания.

Ответственность за несоблюдение обязанности по удалению надписей, рекламных, информационных и агитационных материалов, за размещение надписей, рекламных, информационных и агитационных материалов в отсутствие полученного в установленном порядке разрешения в местах, не отведенных органом местного самоуправления для данных целей, несут собственники, владельцы зданий, строений, сооружений, помещений в них, организации по управлению и обслуживанию зданий, строений, сооружений, лица, в чьих интересах и (или) по чьему поручению осуществляется размещение (распространение) рекламных, информационных, агитационных материалов, а также лица, осуществляющие непосредственное нанесение надписей, размещение (распространение) рекламных, информационных и агитационных материалов.

5. **Размещение и содержание малых архитектурных форм, прочих объектов благоустройства, нестационарных торговых объектов и средств наружной информации**

5.1.Малые архитектурные формы не должны:

- искажать внешний вид населённого пункта;

- препятствовать пешеходному и транспортному движению;

- наносить ущерб объектам, элементам благоустройства, зеленым насаждениям, инженерному оборудованию.

5.2. Правообладатели малых архитектурных форм обязаны содержать их в надлежащем санитарно- эстетическом состоянии и производить их своевременный ремонт. Ветхие и неиспользуемые хозяйственные (вспомогательные) постройки, портящие внешний облик Дамаскинского сельского поселения и угрожающие санитарной и пожарной безопасности, подлежат сносу силами и средствами субъектов благоустройства.

5.3. Размещение и содержание нестационарных торговых объектов.

5.3.1. Под нестационарным объектом понимается строение и сооружение, представляющее собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с землей вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения и для возведения которой не требуется получения разрешения на строительство.

Нестационарные торговые объекты должны иметь в составе своих помещений место для сбора мусора (тары, упаковки) во избежание складирования тары и иного мусора и отходов на территории, на крыше и в прочих местах.

5.3.2. Требования к внешнему виду нестационарных объектов.

Материалы и технологии, применяемые при изготовлении и установке нестационарных объектов, должны обеспечивать эстетичный вид и эксплуатационные качества, обеспечивающие длительный срок их службы с учетом климатических особенностей.

5.3.3. Содержание нестационарных объектов.

Для обеспечения санитарной безопасности, сохранения благоустройства и эстетичного внешнего вида правообладатель нестационарного объекта обязан производить:

- уборку территории, прилегающей к объектам, в радиусе 15 метров ежедневно (в постоянном режиме) в соответствии с условиями договора на размещение нестационарного торгового объекта;

- вывоз мусора в соответствии с условиями договора и графиком на вывоз мусора;

- ремонт и замену пришедших в негодность частей конструкций по мере необходимости, а в случаях угрозы безопасности граждан - незамедлительно;

- регулярную промывку объектов, ежедневную очистку от наклеенных объявлений и надписей.

Уборку мест временной уличной торговли, территорий, прилегающих к объектам торговли (рынки, ярмарки, торговые павильоны, быстровозводимые торговые комплексы, палатки, киоски и т.д.), в пределах закрепленной территории осуществляют владельцы объектов торговли. Фасад временного сооружения должен быть очищен от грязи. Не допускается наличие объявлений и афиш на фасадах временных сооружений.

5.3.4. Запрещается:

5.3.4.1. Размещать временные сооружения, нестационарные торговые объекты без заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в установленном порядке.

5.3.4.2. Осуществлять розничную торговлю продовольственными и непродовольственными товарами с рук, из транспортных средств, гаражей, на улицах, площадях, во дворах домов, в парках, скверах, а также в других, не установленных для этого местах.

5.3.4.3. Размещать, хранить и складировать тару, товары, детали и иные предметы бытового и производственного характера около нестационарных торговых объектов, на их крышах, а также использовать эти объекты под складские цели.

5.3.4.4. Нахождение (размещение) нестационарного торгового объекта по истечении срока действия документа, разрешающего размещение нестационарного торгового объекта, а также в случаях признания места свободным, либо подлежащим освобождению от фактически размещенного нестационарного торгового объекта.

5.3.4.5. Допускать переполнение урн и контейнеров для сбора мусора.

5.3.4.6. Допускать образование снежных навалов на урне и контейнере для сбора мусора в зимний период.

5.3.4.7. Допускать образование сосулек и наледи на конструкциях нестационарных торговых объектов.

5.3.4.8. Устанавливать и (или) эксплуатировать нестационарные торговые объекты, не согласованные с администрацией Дамаскинского сельского поселения.

5.4. Требования к ограждению земельных участков:

5.4.1. Высота ограждения должна быть не более 2 м.

5.4.2. При ограждении внутренних границ земельных участков допускается устройство ограждений из живой изгороди, стальной сетки, гладкой проволоки или глухой забор.

5.4.3 Ограждение земельных участков, предназначенных для проведения работ по строительству, реставрации, реконструкции и капитальному ремонту, должно быть установлено до начала производства работ. На ограждении объекта строительства со стороны улицы или площади в зоне расположения въездных ворот или центрального прохода до начала производства работ устанавливается информационный щит с нанесенной на нем информацией размером не менее 180 \* 120 см, доступный для обозрения с прилегающей территории.

5.4.4. Информационный стенд должен содержать следующую информацию:

- наименование объекта;

- название застройщика (заказчика);

- название исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика);

- графическое изображение строящегося объекта;

- срок начала и окончания работ;

- сведения об организации, ведущей работы, с указанием ответственного руководителя работ и номера его служебного телефона;

- телефоны органов государственного строительного надзора Кировской области.

5.5. Размещение и эксплуатация информации.

 На территории Дамаскинского сельского поселения допускается размещение средств наружной информации (далее - СНИ) следующих видов:

5.5.1. Вывеска - средство наружной информации, размещенное в месте нахождения либо осуществления предпринимательской или иной хозяйственной деятельности юридическими и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, в целях доведения до сведения потребителя информации в соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" и обычаями делового оборота.

5.5.2. Режимная табличка, учрежденческая доска - это разновидность вывески, используемая для информирования третьих лиц о фирменном наименовании организации (наименовании) независимо от ее организационно-правовой формы, индивидуального предпринимателя, месте их нахождения (адресе) и режиме работы, размещаемая на здании, нестационарном торговом объекте или ограждении справа и (или) слева от основного входа либо непосредственно на остеклении входных групп.

5.5.3. Указатель - средство наружной информации, размещаемой с целью информирования о местонахождении объектов инфраструктуры:

- указатели наименований улиц, площадей, проездов, переулков, проектируемых (номерных) проездов, проспектов, набережных, скверов, тупиков, бульваров, просек, аллей, линий, мостов, путепроводов, а также километровых участков автодорог и трасс федерального значения, указатели номеров домов, за исключением дорожных знаков. Размещаются на собственных опорах (отдельно стоящие), мачтах-опорах освещения, опорах контактной сети, фасадах зданий, строений, сооружений в соответствии с настоящим разделом;

- указатели картографической информации, а также указатели маршрутов (схемы) движения и расписания общественного пассажирского транспорта, за исключением дорожных знаков, размещаются на собственных опорах (отдельно стоящие), мачтах-опорах освещения, опорах контактной сети, фасадах зданий, строений, сооружений, остановках общественного транспорта в соответствии с настоящим разделом;

- указатели туристические. Размещаются на собственных опорах (отдельно стоящие), мачтах-опорах освещения, опорах контактной сети, фасадах зданий, строений, сооружений, остановках общественного транспорта.

5.6. Запрещается размещение СНИ на знаке дорожного движения, его опоре или его любом ином приспособлении, предназначенном для регулирования дорожного движения;

**6. Наружное освещение**

6.1. Сети наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, обеспечивающем их безопасную эксплуатацию.

6.2. Включение и отключение наружных осветительных установок осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым администрацией Дамаскинского сельского поселения.

6.3. Отказы в работе наружных осветительных установок, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, следует устранять незамедлительно после обнаружения или получения соответствующих сведений.

**7. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ДЕТСКИХ ПЛОЩАДОК**

7.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов. Такие площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков допускается организация спортивно-игровых комплексов (микро-скалодромы, велодромы) и оборудование специальных мест для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

7.2. Детские площадки необходимо изолировать от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения транспортных средств. Подходы к детским площадкам не следует организовывать с проезжей части.

7.3. Перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

**8. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПЛОЩАДОК ДЛЯ ОТДЫХА И ДОСУГА**

8.1. Площадки для отдыха и проведения досуга взрослого населения следует размещать на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках.

8.2. Перечень элементов благоустройства на площадке для отдыха и досуга включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

**9. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ СПОРТИВНЫХ ПЛОЩАДОК**

9.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, их следует размещать на территориях жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений.

9.2. Озеленение спортивных площадок необходимо размещать по периметру. При этом для озеленения не следует применять деревья и кустарники, имеющие блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения площадок допускается применять вертикальное озеленение.

**10. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПЛОЩАДОК ДЛЯ ВЫГУЛА**

**ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ**

10.1. Площадки для выгула домашних животных следует размещать на территориях общего пользования, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов.

10.2. Для покрытия поверхности части площадки, предназначенной для выгула домашних животных, необходимо предусматривать выровненную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев домашних животных, следует проектировать с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон). Подход к площадке допускается оборудовать твердым видом покрытия.

10.3. На территории площадки для выгула домашних животных необходимо предусматривать информационный стенд с правилами пользования площадкой.

**11.ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПЕШЕХОДНЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

11.1. При создании и благоустройстве пешеходных коммуникаций (тротуаров, аллей, дорожек, тропинок), обеспечивающих пешеходные связи и передвижение по территории населенного пункта, следует обеспечивать: минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения, высокий уровень благоустройства и озеленения.

11.2. При проектировании пешеходных тротуаров необходимо учитывать фактически сложившиеся пешеходные маршруты и упорядоченные пешеходные маршруты, соединяющие основные точки притяжения людей.

11.3. При планировочной организации пешеходных коммуникаций необходимо предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих, а также специально оборудованные места для маломобильных групп населения.

11.4. Интенсивность пешеходных потоков в различное время суток, особенно в зонах, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры, следует учитывать при организации разделения пешеходных потоков.

11.5. В случае выявления потребности в более высоком уровне безопасности и комфорта для пешеходов на уже сложившихся пешеходных маршрутах допускается перенос пешеходных переходов и создание искусственных препятствий для использования пешеходами опасных маршрутов.

11.6. Пешеходные коммуникации в составе активно используемых общественных пространств необходимо проектировать шириной, позволяющей избежать образования толпы.

11.7. Пешеходные маршруты в составе общественных и приватных пространств необходимо проектировать хорошо просматриваемыми на всем протяжении из окон жилых домов.

11.8. При планировании пешеходных маршрутов необходимо предусматривать создание мест для кратковременного отдыха (скамейки) для маломобильных групп населения.

11.9. Количество элементов благоустройства пешеходных маршрутов (скамейки, урны, малые архитектурные формы) необходимо определять с учетом интенсивности пешеходного движения.

11.10. Перечень элементов благоустройства на территории основных пешеходных коммуникаций включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, скамьи (на территории рекреаций). На территории второстепенных пешеходных коммуникаций допускаются различные виды покрытия.

**12.ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДОСТУПНОСТИ СРЕДЫ ДЛЯ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ**

12.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

12.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**13. ЭЛЕМЕНТЫ ОЗЕЛЕНЕНИЯ**

13.1. При создании элементов озеленения следует учитывать принципы организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения, насыщения востребованных жителями общественных пространств элементами озеленения, а также создания на территории зеленых насаждений благоустроенной сети пешеходных и велосипедных дорожек, центров притяжения людей.

13.2. Озеленение - составная и необходимая часть благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающая формирование устойчивой городской среды с активным использованием существующих и (или) создаваемых вновь природных комплексов, а также поддержание и бережный уход за ранее созданной или изначально существующей природной средой.

13.3. Работы по озеленению следует планировать в комплексе мероприятий, обеспечивающих для всех жителей доступ к не урбанизированным ландшафтам, возможность для занятий спортом и общения, физический комфорт и улучшения визуальных и экологических характеристик городской среды.

13.4. В зависимости от выбора типов насаждений определяется объемно-пространственная структура насаждений и обеспечивается визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта.

**14. ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ, РЕМОНТЕ, РЕКОНСТРУКЦИИ КОММУНИКАЦИЙ**

14.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), производятся только при наличии письменного разрешения на проведение земляных работ, выданного администрацией Дамаскинского сельского поселения Кильмезского района Кировской области.

Аварийные работы могут начинаться владельцами сетей по устному согласованию с администрацией Дамаскинского сельского поселения с последующим оформлением разрешения.

14.2. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией Дамаскинского сельского поселения Кильмезского района Кировской области при предъявлении:

- документа, удостоверяющего личность физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо его копию, заверенную в установленном законодательством порядке;

- учредительных документов юридического лица (копия, заверенная в установленном законодательством порядке);

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

- утвержденной заявителем схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения (в случае производства земляных работ на проезжей части автомобильной дороги);

- утвержденного (согласованного) заявителем календарного графика производства работ;

- условий производства работ, согласованные с администрацией муниципального образования;

- копии договора(соглашения) заявителя с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться земельные работы.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только при заключении соглашения о восстановлении дорожного покрытия, тротуар.

14.3. При реконструкции действующих подземных коммуникаций их следует выносить из-под проезжей части магистральных улиц.

14.4. При прокладке подземных коммуникаций в стесненных условиях, требуется соорудить переходные коллекторы. Проектирование коллекторов необходимо осуществлять с учетом перспективы развития сетей.

14.5. Прокладка напорных коммуникаций под проезжей частью улиц не допускается.

14.6. При реконструкции действующих подземных коммуникаций необходимо предусматривать их вынос из-под проезжей части улиц.

14.7. Сроки производства работ устанавливаются в соответствии с действующими нормами продолжительности строительства согласно действующих СНиПов.

14.8. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организацией, получившей разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией Дамаскинского сельского поселения Кильмезского района Кировской области.

14.9. До начала производства работ по разрытию необходимо:

- установить дорожные знаки в соответствии со схемой, согласованной в ГИБДД;

- оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение должно содержаться в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части должно быть обеспечено видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

14.10. В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, помещать соответствующие объявления в печати с указанием сроков работ.

14.11. Разрешение на производство работ следует хранить на месте работ и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил.

14.12. В разрешении необходимо устанавливать сроки и условия производства работ.

14.13. До начала земляных работ строительной организации следует вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

14.14. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций следует составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топографической основе.

14.15. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признаются самовольным проведением земляных работ.

**15. ПРАЗДНИЧНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДАМАСКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

15.1. Праздничное оформление территории городского поселения осуществляется по решению администрации Дамаскинского сельского поселения Кильмезского района Кировской области на период проведения государственных праздников и праздников городского поселения, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории городского поселения.

15.2. Работы, связанные с проведением торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией Дамаскинского сельского поселения Кильмезского района Кировской области в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского поселения.

15.3. Праздничное оформление может включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

15.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией Дамаскинского сельского поселения Кильмезского района Кировской области.

15.5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

**16. ПОРЯДОК И МЕХАНИЗМЫ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧАСТИЯ**

 **В ПРОЦЕССЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

16.1. В целях обеспечения вовлеченности в процесс принятия решений, реализации проектов и учета мнения всех участников деятельности по благоустройству, осуществляется открытое обсуждение проектов благоустройства территорий, а также открытое и гласное принятие решений касающихся благоустройства и развития территорий с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.

16.2 Информирование о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития городской среды осуществляется по средствам размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации Дамаскинского сельского поселения Кильмезского района Кировской области. (далее - сеть Интернет).

16.3.Общественное участие в процессе благоустройства территории реализуется в следующих формах:

а) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

б) определение основных видов активностей;

в) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

г) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

д) консультации по предполагаемым типам озеленения;

е) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

ж) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

з) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

и) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

к) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

16.4. При реализации проектов осуществляется информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

Информирование осуществляется путем:

а) использования информационного Интернет-ресурса официального сайта администрации Дамаскинского сельского поселения Кильмезского района Кировской области в целях сбора информации, обеспечения «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

б) трансляции и (или) опубликования информации средствами массовой информации;

в) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

г) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

д) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

е) установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;

ж) использование социальных сетей и Интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

з) установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

16.5. Обсуждение проектов следует проводить в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

16.6. На каждом этапе проектирования используются оптимальные для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон, среди которых: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

16.7. В целях проведения общественных обсуждений используются известные общественные и культурные центры (дом культуры, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

16.8. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видео фиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти муниципального образования или на интерактивный портал в сети Интернет.

**17. СОДЕРЖАНИЕ ЖИВОТНЫХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

 Владельцы животных обязаны соблюдать законодательство в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и ветеринарные правила.

Владельцы домашних животных обязаны: обеспечивать их надлежащее содержание; безопасность окружающих; сообщать в ветеринарные органы обо всех случаях укусов животными человека, о подозрениях на их заболевания для принятия необходимых мер (осмотр, карантирования и т. п.); не допускать загрязнения животными подъездов, лестничных клеток, подвалов и других мест общего пользования в жилых домах (зданиях организаций, предприятий). Загрязнения указанных мест немедленно устраняется владельцем.

 Содержание животных физическими и (или) юридическими лицами, другого хозяйствующего субъекта допускается в случае обеспечения постоянного ухода за животными и должно соответствовать нормам безопасности людей, находящихся на территории вышеуказанных лиц или прилегающей к ней территории. При входе, въезде на территорию юридического лица, другого хозяйствующего субъекта должна висеть предупреждающая табличка об охране территории собаками.

**Запрещается**:

- содержать домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов, за пределами земельного участка, находящегося в его собственности, владении, пользовании;

- содержание животных в организациях, учреждениях, на предприятиях при отсутствии специально оборудованных для этих целях помещений (мест);

- содержать собаку либо выпускать во двор для несения охранной службы без размещения на входе на территорию своего владения освещенной предупредительной надписи о наличии во дворе собаки, при этом земельный участок должен быть полностью огорожен и исключена возможность выхода собаки за его пределы и предприняты владельцем собаки иные меры безопасности людей;

- складировать навоз, корма для сельскохозяйственных животных и птиц (сено, жом и т. д.) в не отведенных для этого места и на внутренних территориях организаций и жилых домов ближе одного места от смежной территории;

-передвижение сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования без сопровождающих лиц;

-передвижение собак на территории муниципального образования без сопровождающих лиц, без поводка, без намордника.»

**18. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

18.1. Контроль за выполнением настоящих Правил осуществляется администрацией муниципального образования Дамаскинское сельское поселение посредством систематического наблюдения за исполнением требований настоящих правил, принятия мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений и привлечения виновных лиц к административной ответственности. Перечень должностных лиц, осуществляющих контроль, и периодичность осуществления контроля устанавливается правовым актом администрации муниципального образования.

18.2. В случае выявления фактов нарушений Правил, установленных настоящими Правилами требований к содержанию. Объектов благоустройства, зданий, строений, сооружений, уполномоченные должностные лица вправе требовать устранения таких нарушений путем выдачи предупреждений, обязательных для исполнения в установленный срок. При выдаче предупреждения устанавливается разумный срок, необходимый для устранения нарушения с момента вручения предупреждения. При выявлении уполномоченным должностным лицом нарушений требований к содержанию зданий, строений, сооружений, создающих угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, предупреждение выдается в обязательном порядке. Срок устранения нарушений, создающих угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, не может превышать 24 часов. Предписание, содержащее требование по устранению и срок устранения нарушений, оформляется индивидуальным правовым актом администрации (должностного лица) согласно Приложения №1.

18.3. Физические и юридические лица, виновные в нарушении настоящих Правил, несут административную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кодексом РФ об административных правонарушениях, Законом Кировской области «Об административной ответственности в Кировской области»

18.4. Факт нарушения настоящих Правил оформляется протоколом об административном правонарушении, составляемым уполномоченными на это должностными лицами в пределах своей компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Законом Кировской области об административной ответственности.

18.5. Рассмотрение протоколов об административных правонарушениях осуществляется в установленном действующим законодательством порядке.

Наложение штрафов и других административных взысканий не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений.

Приложение N 1

к Правилам

АДМИНИСТРАЦИЯ ДАМАСКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

 ПРЕДПИСАНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование физического лица, организации, предприятия)

Реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В целях устранения нарушений Правил благоустройства

в муниципальном образовании Дамаскинское сельское поселение Кильмезского района Кировской области,

выявленных "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. осмотром по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Вам предлагается организовать выполнение следующих мероприятий:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятий | Срок выполнения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Информацию о ходе выполнения мероприятий прошу предоставить по адресу:

до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Невыполнение вышеуказанных требований влечет административное наказание в соответствии с Законом Кировской области от 04.12.2007 N 200-ЗО "Об административной ответственности в Кировской области".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица, выдавшего предписание)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Предупреждение получил:

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)