**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДАМАСКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.02.2016 № 15

д. Дамаскино

**Об утверждении Положения о конкурсной (аукционной) комиссии по продаже муниципального имущества, земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации ГК РФ, Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Дамаскинское сельское поселение Кильмезского района Кировской области, администрация Дамаскинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
  
1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению торгов по продаже муниципального имущества, земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление и утвердить ее состав, согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о постоянно действующей комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества,земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление согласно приложению 2.

4. Постановление от 24.11.2015 № 71 «О создании постоянно действующей комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте сети Интернет администрации сельского поселения.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Дамаскинского сельского поселения П.П. Опушнев

Приложение 1  
к постановлению администрации

Дамаскинского сельского поселения  
от 20.02.2016 № 15

**Конкурсная (аукционная) комиссия по продаже муниципального имущества, земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Опушнев Петр Петрович | - глава администрации Дамаскинского сельского поселения – руководитель комиссии |
| Маслов Дмитрий Викторевич | - заместитель главы администрации района по экономике (по согласованию) |
| Четверикова Ольга Федоровна | -специалист 1 категории по финансам администрации сельского поселения – секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Ведерников Геннадий Павлович | - депутат Дамаскинской сельской Думы (по согласованию) |
| Загуменнова Алевтина Харитоновна | - специалист 1 категории администрации сельского поселения |
| Покрышкина Зинаида Ивановна | -специалист администрации сельского поселения |
| Дамаскина Елена Арсентьевна | - депутат Дамаскинской сельской Думы (по согласованию) |
|  |  |
|  |  |

Приложение N 2  
к постановлению администрации

Дамаскинского сельского поселения  
от 20.02.2016 №15

**Положение о конкурсной (аукционной) комиссии по продаже муниципального имущества, земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление**

**1. Общие положения**

1.1. Конкурсная (аукционная) комиссия по продаже муниципального имущества, земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление (далее - комиссия) является постоянно действующим совещательным органом, обеспечивающим рассмотрение и решение всех вопросов по продаже муниципального имущества, земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление.

1.2. Положение определяет полномочия и порядок работы комиссии по продаже муниципального имущества, земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление при проведении торгов (аукционов и конкурсов)

**2. Полномочия комиссии**

2.1. Комиссия в сроки, устанавливаемые извещениями о проведении торгов:  
  
- рассматривает принятые от претендентов заявки с прилагаемыми к ним документами, проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в извещении о проведении торгов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета;  
  
- принимает решение о признании претендентов участниками аукциона (конкурса), либо об отказе в допуске к участию в аукционе (конкурсе) по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;  
  
- определяет победителя аукциона (конкурса).  
  
2.2. Решения комиссии о результатах рассмотрения заявок претендентов оформляются протоколами о признании претендентов участниками аукциона (протоколами об итогах приема заявок и определении участников конкурса).  
  
Решения комиссии об итогах аукциона (конкурса) с определением его победителя оформляются протоколами об итогах аукциона (конкурса).  
  
Протоколы подписываются членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии.  
  
2.3. Комиссия несет ответственность за обеспечение сохранности предоставленных документов во время работы комиссии, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и содержание предоставленных документов.

**3. Порядок работы комиссии**

3.1. Заседания комиссии проводятся в сроки, установленные извещениями о проведении торгов, размещенными на официальном сайте.  
  
3.2. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.  
  
3.3. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.  
  
3.4. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председатель.

**4. Обжалование решений комиссии**

Решения комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством.

**5. Ответственность членов комиссии**

Члены комиссии несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей.