АДИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДАМАСКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2015 д.Дамаскино № 86

Об утверждении требований к порядку разработки

 и принятия правовых актов о нормировании

 в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд,

содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд» администрация Дамаскинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

 Глава администрации

 Дамаскинского сельского поселения П.П.Опушнев

|  |
| --- |
| ПриложениеУТВЕРЖДЕНЫпостановлениемадминистрации Дамаскинского сельскогопоселения от 29.12.2015 № 86 |

Требования

 к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятию, содержанию и обеспечению исполнения следующих правил:

1.1. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального образования Дамаскинское сельское поселение, согласно приложения №1.

1.2. Правила определения требований к закупаемым муниципальными органами отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), согласно приложению №2.

2. Муниципальное образование Дамаскинское сельское поселение проект правового акта согласовывает с финансовым управлением администрации Кильмезского района.

3. Проект правового акта подлежит обязательному предварительному обсуждению на заседании общественного совета при муниципальном органе.

4. По результатам обсуждения правового акта общественный совет принимает одно из следующих решений:

4.1. О необходимости доработки проекта правового акта;

4.2. О возможности принятия правового акта.

5. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами.

6. Глава муниципального образования Дамаскинское сельское поселение утверждает правовой акт.

7. Правовой акт пересматривается отделом экономического развития при необходимости.

8. Администрация Дамаскинского сельского поселения, в течении 7 рабочих дней со дня принятия правового акта, размещают его в единой информационной системе в сфере закупок.

9. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальным образованием Дамаскинское сельское поселение, должны содержать следующие сведения:

9.1. Наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

9.2. Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

10. Правила определения нормативных затрат, должны определять перечень нормативных затрат и порядок расчета нормативных затрат.

11. Правила, указанные в пункте 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального образования Дамаскинское сельское поселение.

12. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

|  |
| --- |
| Приложение № 1к Требованиям к порядку разработкии принятия правовых актов о нормированиив сфере закупок для обеспечениямуниципальных нужд,к содержанию указанных актови обеспечению их исполнения. |

**ПРАВИЛА**

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДАМАСКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ.**

1. Настоящие Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального образования Дамаскинское сельское поселение Кильмезского района Кировской области, (далее - Правила) устанавливают правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального образования Дамаскинское сельское поселение, в части закупок товаров, работ, услуг для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включаемых в план закупок, в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - нормативные затраты):

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии состоят из:

1.1. Затрат на услуги связи, включающих:

1.1.1. Затраты на абонентскую плату , определяемые по формуле:



 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений , определяемые по формуле:



 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1

абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

 - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

 - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

1.1.3. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги Интернет-провайдеров для планшетных компьютеров , определяемые по формуле:



 - количество SIM-карт по i-й должности;

 - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

 - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

1.1.4. Затраты на сеть "Интернет" и услуги Интернет-провайдеров , определяемые по формуле:



 - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

1.1.5. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий , определяемые по формуле:



 - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

1.1.6. Затрат на содержание имущества, включающих:

при определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт (далее - затраты на ремонт), применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

1.2. Затраты на ремонт вычислительной техники , определяемые по формуле:



 - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций  определяется с округлением до целого по формуле:



 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17, 18, 21, 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 N 1047 "Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов" (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

1.2.1. Затраты на ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации , определяемые по формуле:



 - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

1.2.2. Затраты на ремонт локальных вычислительных сетей , определяемые по формуле:



 - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

1.2.4. Затраты на ремонт систем бесперебойного питания , определяемые по формуле:



 - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

1.2.5. Затраты на ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) , определяемые по формуле:



 - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

1.2.6. Затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, включающих:

1.2.7. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения , определяемые по формуле:



 - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

 - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1.2.8. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем , определяемые по формуле:



 - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

1.2.9. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения , определяемые по формуле:



 - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

 - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

1.3. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации , определяемые по формуле:



 - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

 - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

1.3.1. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации , определяемые по формуле:



 - количество приобретаемых простых (неисключительных)

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

 - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

1.3.2. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования , определяемые по формуле:



 - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

1.3.3. Затрат на приобретение основных средств, включающих:

1.3.4. Затраты на приобретение рабочих станций , определяемые по формуле:



 - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

 - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

 - цена приобретения одной рабочей станции по i-й должности.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности  определяется по формуле:



 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17, 18, 21, 22 общих требований к определению нормативных затрат.

1.3.5. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) , определяемые по формуле:



 - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

 - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

 - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники).

1.3.6. Затраты на приобретение планшетных компьютеров , определяемые по формуле:



 - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности;

 - цена одного планшетного компьютера по i-й должности.

1.3.7. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации , определяемые по формуле:



 - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

1.4. Затрат на приобретение материальных запасов, включающих:

1.4.1. Затраты на приобретение мониторов , определяемые по формуле:



 - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

 - цена одного монитора для i-й должности.

1.4.2. Затраты на приобретение системных блоков , определяемые по формуле:

 

 - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

 - цена одного i-го системного блока.

1.4.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники , определяемые по формуле:



 - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

 - цена одной единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

1.4.4. Затраты на приобретение оптических носителей информации , определяемые по формуле:



 - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации;

 - цена одной единицы i-го носителя информации.

1.4.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) , определяемые по формуле:



 - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

1.4.6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)  определяются по формуле:



 - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа;

 - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

1.4.7. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)  определяются по формуле:



 - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - цена одной единицы i-й запасной части.

1.4.8. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации , определяемые по формуле:



 - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

 - цена одной единицы i-го материального запаса.

2. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций) состоят из:

2.1. Затрат на услуги связи, не отнесенных к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, включающих затраты на услуги связи , определяемые по формуле:



 - затраты на оплату услуг почтовой связи;

 - затраты на оплату услуг специальной связи.

2.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи  определяются по формуле:



 - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

 - цена одного i-го почтового отправления.

2.2. Затрат на коммунальные услуги, включающих затраты на коммунальные услуги , определяемые по формуле:



 - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

 - затраты на электроснабжение;

 - затраты на теплоснабжение;

 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

 - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров возмездного оказания услуг (далее - договор возмездного оказания услуг).

2.3. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива , определяемые по формуле:



 - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

 - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

 - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

2.3.1. Затраты на электроснабжение , определяемые по формуле:



 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

2.3.2. Затраты на теплоснабжение , определяемые по формуле:



 - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

2.3.4. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение , определяемые по формуле:



 - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - расчетная потребность в водоотведении;

 - регулируемый тариф на водоотведение.

2.3.3. Затраты по договору возмездного оказания услуг , определяемые по формуле:



 - планируемое количество месяцев работы физического лица по договору возмездного оказания услуг;

 - стоимость одного месяца работы физического лица по договору возмездного оказания услуг;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат по договору возмездного оказания услуг может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.

2.4. Затрат на содержание имущества, не отнесенных к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.4.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений  определяются по формуле:



 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

 - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

 - затраты на содержание прилегающей территории;

 - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

 - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах 2.5.1.2](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BC%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%20%D0%94%D0%B0%D0%BC%D0%B0%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%BD%D0%BE%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%20%E2%84%96%20353%20%D0%BE%D1%82%2009.10.2015.doc#Par483), [2.5.1.4](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BC%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%20%D0%94%D0%B0%D0%BC%D0%B0%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%BD%D0%BE%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%20%E2%84%96%20353%20%D0%BE%D1%82%2009.10.2015.doc#Par496) и [2.5.1.7](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BC%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%20%D0%94%D0%B0%D0%BC%D0%B0%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%BD%D0%BE%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%20%E2%84%96%20353%20%D0%BE%D1%82%2009.10.2015.doc#Par515) настоящих Правил, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных в соответствии со строительными нормами и правилами Российской Федерации ("СНиП 31-05-2003. Общественные здания административного назначения", принятые и введенные в действие постановлением Госстроя России от 23.06.2003 N 108).

2.4.1.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации , определяемые по формуле:



 - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

 - цена обслуживания одного i-го устройства.

2.4.1.2. Затраты на проведение текущего ремонта помещения , определяемые с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312, по формуле:



 - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

2.4.1.3. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения , определяемые по формуле:



 - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

 - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

 - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

2.4.1.4. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов , определяемые по формуле:



 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

2.4.2. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, определяемые по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.4.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации , определяемые по формуле:



 - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.



2.5. Затрат на приобретение прочих работ и услуг, не включенных в [пункты 2.1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BC%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%20%D0%94%D0%B0%D0%BC%D0%B0%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%BD%D0%BE%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%20%E2%84%96%20353%20%D0%BE%D1%82%2009.10.2015.doc#Par330) - [2.6](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BC%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%20%D0%94%D0%B0%D0%BC%D0%B0%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%BD%D0%BE%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%20%E2%84%96%20353%20%D0%BE%D1%82%2009.10.2015.doc#Par463) настоящих Правил, включающих:

2.5.1. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания , определяемые по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.5.2. Затраты по договору возмездного оказания услуг, определяемые по формуле, установленной в [пункте 2.4.6](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BC%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%20%D0%94%D0%B0%D0%BC%D0%B0%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%BD%D0%BE%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%20%E2%84%96%20353%20%D0%BE%D1%82%2009.10.2015.doc#Par431) настоящих Правил.

Расчет затрат по договору возмездного оказания услуг может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

2.5.3. Затраты на приобретение мебели , определяемые по формуле:



 - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели;

 - цена i-го предмета мебели.

2.6.1.Затрат на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (далее - затраты на приобретение материальных запасов), включающих затраты на приобретение материальных запасов , определяемые по формуле:



 - затраты на приобретение бланочной продукции;

 - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

 - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

 - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

 - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

 - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

2.6.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей , определяемые по формуле:



 - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в расчете на основного работника;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17, 18, 21, 22 общих требований к определению нормативных затрат;

 - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.

2.6.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей , определяемые по формуле:



 - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;

 - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности.

2.6.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов , определяемые по формуле:



 - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 N АМ-23-р;

 - цена одного литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

 - планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

2.6.5. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств, определяемые по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества состоят из:

3.1. Затрат на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяемых на основании сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, а также сметных нормативов строительных работ и специальных строительных работ, утвержденных в установленном порядке.

3.2. Затрат на разработку проектной документации, определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства состоят из:

4.1. Затрат на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства, определяемых в соответствии со статьей 22 Закона N 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4.2. Затрат на приобретение объектов недвижимого имущества, определяемых в соответствии со статьей 22 Закона N 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

5. Затраты на дополнительное профессиональное образование состоят из:

5.1. Затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации , определяемых по формуле:



 - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

 - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

5.2. Затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, определяемых в соответствии со статьей 22 Закона N 44-ФЗ.

2. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до муниципального органа, как получателей средств бюджета поселения, на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения бюджета поселения.

3. Расчет нормативных затрат осуществляется с учетом утвержденных муниципальным образованием Дамаскинское сельское поселение Кильмезского района Кировской области правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также утвержденных муниципальным органом, к закупаемым им, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципального органа.

 5. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

|  |
| --- |
| Приложение № 2к Требованиям к порядку разработкии принятия правовых актов о нормированиив сфере закупок для обеспечениямуниципальных нужд,к содержанию указанных актови обеспечению их исполнения. |

**Правила определения требованиий к отдельным видам товаров, работ, услуг,**

**к закупаемым муниципальным образованием Дамаскинским сельским поселением.**

1. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальным образованием Дамаскинским сельским поселением далее – (Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг), должны содержать:

1.1. Наименование товаров, работ, услуг, подлежащих нормированию;

1.2. Функциональное назначение товаров, работ, услуг, подлежащих нормированию;

1.3. Параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам;

1.4. Единицы измерения параметров, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам.

1.5. Конкретные числовые значения, в том числе предельные цены, или качественные характеристики потребительских свойств (функциональных особенностей) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам.

2. Правила определения требованиий к товарам, работам, услугам, закупаемым администрацией Кильмезского района, должны устанавливаться с учетом мероприятий по оптимизации деятельности, программ (мероприятий) по повышению эффективности бюджетных расходов, обеспечения энергетической эффективности, минимизации вредных последствий для окружающей среды.

3. Правила определения требований к товарам, работам и услугам, закупаемым для обеспечения нужд муниципального образования Дамаскинскиского сельского поселения, устанавливаются с учетом утвержденных выше нормативных затрат.

4. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг утверждаются по прилагаемой форме Приложение №1 к правилам определения требований к отдельным видам товаров, робот, услуг. (Возможно использование иной формы).

|  |
| --- |
| Приложение № 1к Правилам определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |

**Форма требований к отдельным товарам, работам, услугам для обеспечения муниципальных нужд**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование товара, работы, услуги |  |
| Код ОКПД |  |
| Функциональное назначение |  |
| Параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам | Ед. измерения | Значение |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| n |  |  |  |